



CONVENANT

REGIONAALPLATFORM

CRIMINALITEITSBEHEERSING

---

Aalsmeer - Amstelveen - Amsterdam – Diemen – Ouder-Amstel - Uithoorn

## CONVENANT

*Oprichting van het 'Platform  
Criminaliteitsbeheersing Amsterdam – Amstelland  
(PCA)'*

tevens

*mantelovereenkomst voor alle hieruit  
voortvloeiende convenanten*

*ten behoeve van het terugdringen van criminaliteit  
tegen het bedrijfsleven en het creëren van een  
veilig ondernemersklimaat.*

*periode 26 november 2007 tot en met 31 december 2010*

## **INHOUDSOPGAVE**

Ondertekenende partijen

1. Inleiding

- 1.1. Problematiek criminaliteit tegen het bedrijfsleven
- 1.2. De aanpak

2. Overwegingen en besluit

3 Mantelovereenkomst samenwerking tussen partijen

- 3.1 Domein
- 3.2 Uitgangspunt: de veiligheidsketen gestalte geven
- 3.3 Programmasturing
- 3.4 Duurzaam ontwikkelen
- 3.5 Reikwijdte raamconvenant

4. Doel, verantwoordelijkheden en uitgangspunten PCA

- 4.1 Algemeen doel
- 4.2 Veiligheidsdoelen en de aanpak

5. Organen, taken en bevoegdheden PCA

- 5.1 Stuurgroep
- 5.2 Werkgroepen
- 5.3 Veiligheidsmanager
- 5.4 Agendacommissie

6. Werkwijze en beheer PCA

- 6.1 Beleidscyclus actieprogramma
- 6.2 Beleidsvorming
- 6.3 Budget en beheer
- 6.4 Overige bepalingen

Ondertekening

Bijlage Toelichting Convenant

## **ONDERTEKENENDE PARTIJEN <sup>1</sup>**

1. Het college van de gemeente Amsterdam,  
Namens deze de burgemeester, de heer mr. M.J. Cohen  
Namens deze wethouder economische zaken, de heer mr. dr. L.F. Asscher  
Hierna te noemen gemeente Amsterdam
2. De colleges van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn,  
vertegenwoordigend door de burgemeester van de gemeente Diemen,  
Namens deze de burgemeester van Diemen, mevrouw drs. A.E. Koopmanschap  
Hierna te noemen de Amstelland gemeenten<sup>2</sup>
3. De regiopolitie Amsterdam Amstelland,  
Namens deze de hoofdcommissaris, de heer drs. B.J.A.M. Welten  
Hierna te noemen de Politie
4. Het arrondissementsparket te Amsterdam,  
Namens deze de hoofdofficier van justitie, de heer mr. L.A.J.M. de Wit  
Hierna te noemen het Parket
5. De Kamer van Koophandel te Amsterdam,  
Namens deze de voorzitter van de Kamer van Koophandel Amsterdam, de heer drs. J. Post  
Hierna te noemen de KvK
6. Het Midden en Klein Bedrijf, afdeling Amsterdam,  
Namens deze de voorzitter, de heer M. van der Horst  
Hierna te noemen het MKB
7. Het Verbond van Nederlandse Ondernemingen en het Nederlands Christelijk  
Werkgeversverbond, regio Amsterdam  
Namens deze de voorzitter, de heer M.U. Coronel  
Hierna te noemen het VNO-NCW
8. Ondernemingsvereniging Regio Amsterdam,  
Namens deze de voorzitter, de heer mr. J.J. Heusdens  
Hierna te noemen ORAM
9. Koninklijk Horeca Nederland, afdeling Amsterdam  
Namens deze de voorzitter, de heer P. Hermanides  
Hierna te noemen HKN
10. Werknemersfractie in het Algemeen Bestuur Kamer van Koophandel Amsterdam,  
Namens deze de heer R.E. van Kesteren, lid Dagelijks Bestuur Kamer van Koophandel  
Amsterdam

---

<sup>1</sup> *Getracht wordt om met zoveel mogelijk relevante partners de samenwerking vorm te geven door middel van dit convenant.*

<sup>2</sup> *De Amstelland-gemeenten nemen in principe deel aan het PCA voor de volledige looptijd van het convenant, en zullen hun deelname jaarlijks evalueren.*

11. Het Midden en Klein Bedrijf, afdeling Amstelland,  
Namens deze de voorzitter, de heer C. Stevens  
Hierna te noemen het MKB
12. Vereniging Bedrijven Amsterdam Noord,  
Namens deze de voorzitter, de heer F. Schulp  
Hierna te noemen VEBAN
13. Verenigd Bedrijfsleven Amsterdamse Zuidoostlob,  
Namens deze de voorzitter, de heer O.C. Willemse  
Hierna te noemen VAZO
14. Hoofdbedrijfschap Detailhandel,  
Namens deze de voorzitter, de heer G.J.L.M. Vermeer  
Hierna te noemen HBD
15. Vereniging Amsterdam City,  
Namens deze de voorzitter, de heer A.J.M. Bakker  
Hierna te noemen VAC
16. Vereniging Amstelveense Detailhandelsorganisaties,  
Namens deze de voorzitter, de heer J.P.M. Raadschelders  
Hierna te noemen VAD
17. Ondernemersvereniging Amstelveen,  
Namens deze de voorzitter de heer mr A.C.J. Böggemann  
Hierna te noemen OA

# 1. **INLEIDING**

## 1.1 **Problematiek criminaliteit tegen het bedrijfsleven**

Meer dan de helft van de alle bedrijven is veelvuldig slachtoffer van criminaliteit. Dit heeft nadelige gevolgen:

- vertrek van ondernemers van bepaalde bedrijvenlocaties door de confrontatie met onveiligheid, criminaliteit en overlast. Het imago van het gebied verslechtert, met als gevolg leegstand, teruglopend rendement van investeerders en het ontstaan van blackspots waar personeel niet wil komen werken. Onveiligheid in winkelgebieden vermindert ook de sociale cohesie en leefbaarheid in buurten en wijken;
- immateriële schade van ondernemers en personeel door confrontatie met onveiligheid, criminaliteit en overlast. Ondernemer of personeel is tijdelijk niet in staat te werken vanwege schok of letsel, of haakt helemaal af;
- omzetzerving van ondernemers door (winkel)diefstal, inbraak en overvallen. Zowel omzetzerving als verlies van goederen, herstel van schade en stijging van verzekeringspremies, als indirecte schade door de kosten gemoeid met afhandeling (aangifte, schadeverhaal).
- uitblijven van buitenlandse vestigingen van bedrijven vanwege objectieve of subjectieve onveiligheid, waardoor het potentieel van de regio, als internationale vestigingslocatie niet optimaal wordt benut;
- Landelijk is de geschatte schade als gevolg van criminaliteit tegen het bedrijfsleven per jaar 3 miljard.

## 1.2 **De aanpak**

Overheid en bedrijfsleven in de regio Amsterdam-Amstelland zijn het erover eens dat concrete acties en maatregelen moeten worden genomen om de criminaliteit tegen het bedrijfsleven terug te dringen en een veilig ondernemersklimaat te creëren. Deze krijgen vorm en inhoud in de jaarlijkse Actieprogramma's. In het Nationaal Platform criminaliteitsbeheersing is in 2004 de ambitie geformuleerd om in de periode van 2004 -2008 de criminaliteit tegen het bedrijfsleven met 20% terug te dringen. In het kader van het Grotestedenbeleid 2005-2009 is met het Rijk de afspraak gemaakt dat in 2010 een daling van het aantal aangiften van delicten tegen ondernemers en bedrijven is gerealiseerd van 10%.

In navolging van de oprichting van het Nationaal Platform Criminaliteitsbeheersing is in de gemeente Amsterdam in 2003 het Platform Criminaliteitsbeheersing Amsterdam opgericht. In de jaren daarna is publiek-private samenwerking tot stand gekomen tussen alle belangrijke veiligheidspartners in de regio. De samenwerking is gericht op het identificeren en implementeren van maatregelen ter bevordering van een veilig ondernemersklimaat. In februari 2007 is besloten dat het Platform Criminaliteitsbeheersing Amsterdam-Amstelland (PCA) tot en met 2010 wordt gehandhaafd. De samenwerking die al gestalte heeft gekregen in de praktijk, zal worden geformaliseerd door dit convenant.

## **2. OVERWEGINGEN EN BESLUIT**

**Overwegende:** dat het bedrijfsleven, overheden, de regiopolitie Amsterdam-Amstelland, en het openbaar ministerie elk een eigen verantwoordelijkheid hebben in het bevorderen van een goed ondernemersklimaat door het tegengaan van de criminaliteit tegen het bedrijfsleven.

dat voor effectieve, preventieve en repressieve bestrijding van criminaliteit tegen het bedrijfsleven nauwe en effectieve samenwerking tussen partijen nodig is.

**Besluiten:**

- de burgemeester van de gemeente Amsterdam
- de wethouder economische zaken, gemeente Amsterdam
- de burgemeester van de gemeente Diemen namens de gemeenten uit Amstelland
- de hoofdofficier van justitie te Amsterdam
- de korpschef van de regiopolitie Amsterdam-Amstelland
- de voorzitter van de Kamer van Koophandel Amsterdam
- de voorzitter MKB Amsterdam
- de voorzitter VNO-NCW regio Amsterdam
- de voorzitter ORAM
- de voorzitter KHN afdeling Amsterdam
- de werknemersfractie in het Algemeen Bestuur Kamer van Koophandel Amsterdam
- de voorzitter MKB Amstelland
- de voorzitter VEBAN
- de voorzitter VAZO
- de voorzitter HBD
- de voorzitter Vereniging Amsterdam City
- de voorzitter VAD
- de voorzitter OA

in navolging van de oprichting van het Nationaal Platform Criminaliteitsbeheersing,

***tot de oprichting van  
het Platform Criminaliteitsbeheersing Amsterdam Amstelland (PCA)  
voor de periode 1 januari 2007 tot en met 31 december 2010.***

### **3 MANTELOVEREENKOMST SAMENWERKING TUSSEN PARTIJEN**

#### **3.1 Domein**

Dit convenant leidt tot de oprichting van het PCA; een overkoepelend samenwerkingsverband van verschillende partijen van de overheid en het bedrijfsleven om de criminaliteit tegen het bedrijfsleven te bestrijden.

Dit convenant is tevens een raamconvenant omdat het richtlijnen geeft voor alle andere convenanten en samenwerkingsafspraken tussen verschillende partijen op het vlak van het bestrijden van de criminaliteit tegen het bedrijfsleven.

#### **3.2 Uitgangspunt: de veiligheidsketen gestalte geven**

Uitgangspunt is de erkenning dat de aanpak van criminaliteit tegen het bedrijfsleven een gedeelde verantwoordelijkheid is van overheid en bedrijfsleven en dat samenwerking noodzakelijk is. Het gaat bij de aanpak van criminaliteit om de concrete inzet van diverse partijen op de verschillende voorzieningen.

De verschillende partijen vormen binnen het veiligheidsbeleid essentiële schakels op grond van hun toegevoegde waarde voor het reduceren van criminaliteit tegen het bedrijfsleven.

Elke partij streeft een goede samenwerking met andere partijen na om op deze wijze de veiligheidsketen gestalte te geven.

Om reden van doeltreffendheid en doelmatigheid werken partijen nauw samen en wisselen partijen optimaal informatie uit.

Partijen dragen zorg voor een gemandateerde afgevaardigde in de werkgroepen en voor een passende bedrijfscultuur in hun organisatie.

#### **3.3 Programmasturing**

Samenwerking ontstaat niet vanzelf, maar moet worden georganiseerd op ieder niveau. In het gebied van het PCA krijgt de samenwerking tussen verschillende organisaties vorm en inhoud in gezamenlijke programma's.

Programmasturing werkt horizontaal; er is geen hiërarchie tussen partijen. De programma's zijn zo ingericht dat de te bereiken doelen en ieders bijdrage daaraan zijn vastgelegd.

Alle partijen leveren een bijdrage aan het reduceren van onveiligheid tegen bedrijven. Zij doen dit elk vanuit hun eigen verantwoordelijkheid, waarbij het bestuur de doelen bepaalt en de regie voert.

De programmatische aanpak van veiligheidsproblemen stoelt op de volgende uitgangspunten:

**Bestuurlijke verantwoordelijkheid.** Het bestuur draagt de verantwoordelijkheid voor het gevoerde veiligheidsbeleid.

**Veiligheidsprogramma's.** Het bestuur vult deze verantwoordelijkheid in door een veiligheidsactieprogramma op te stellen waarbij alle relevante partijen zijn betrokken.

**Resultaatafspraken.** In een dergelijk programma worden meetbare doelen geformuleerd voor elk van de betrokken partijen. De optelsom van de activiteiten en resultaten van alle partners zorgt ervoor dat het door het bestuur beoogde einddoel wordt bereikt.

**Doelrealisatie.** In een programma wordt een structuur ontworpen waardoor het mogelijk is om te sturen op doelrealisatie.

**Samenwerking.** Om reden van doeltreffendheid en doelmatigheid werken partijen nauw samen.

**Informatie-uitwisseling.** Partijen wisselen optimaal informatie uit. Informatie-uitwisseling naar derden, bijvoorbeeld media, geschiedt met inachtneming van het belang van het samenwerkingsverband.

**Bedrijfscultuur.** Partijen dragen in huis zorg voor een bij de samenwerking passende bedrijfscultuur.

### 3.4 Duurzaam ontwikkelen

Inherent aan programmasturing is tijdelijkheid. Samenwerkingsverbanden kunnen eindigen of wisselen van samenstelling. Doelen kunnen worden vervangen door andere.

In elk programma dient borging te worden aangebracht met betrekking tot de bereikte resultaten dan wel om de in gang gezette ontwikkeling te continueren.

### 3.5 Reikwijdte raamconvenant

Alle convenanten en andere afspraken tussen partijen, binnen het grondgebied van de PCA, om gezamenlijk de veiligheid van het bedrijfsleven te vergroten worden, met terugwerkende kracht, gestoeld op deze aanpak.

## **4. DOEL, VERANTWOORDELIJKHEDEN EN UITGANGSPUNTEN PCA**

### **4.1 Algemeen doel**

Het vergroten van de veiligheid van bedrijven en het bevorderen van een veilig ondernemingsklimaat in het gebied van de Amsterdam Amstellandregio door het terugdringen van alle vormen van criminaliteit waar het bedrijfsleven slachtoffer van is.

Het vormgeven aan een nauwe en effectieve publiek-private samenwerking om deze doelstelling te realiseren. Het vormen van een herkenbaar samenwerkingsverband, in dit verband een veiligheidsketen, waarin iedere partij zijn eigen taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden behoudt.

### **4.2 Veiligheidsdoelen en de aanpak**

In het jaarlijkse actieprogramma van het PCA worden gemeenschappelijke doelstellingen op het vlak van veiligheid geformuleerd. Daarbij wordt de relatie gelegd met doelen gesteld in het Nationaal Platform Criminaliteitsbeheersing en lokaal en regionaal veiligheidsbeleid. De bijdrage van de deelnemende partijen om deze doelstelling te bereiken wordt in het actieprogramma uitgewerkt.

## **5. Organen, taken en bevoegdheden PCA**

### **5.1 Stuurgroep**

De stuurgroep wordt gevormd door de burgemeester van de gemeente Amsterdam, de burgemeester van Diemen namens de gemeenten uit Amstelland, de hoofdcommissaris van de regiopolitie Amsterdam-Amstelland, de hoofdofficier van justitie te Amsterdam, de wethouder Economische Zaken van de gemeente Amsterdam, de voorzitter van de KvK, de voorzitter van het MKB, de voorzitter ORAM, de voorzitter VNO-NCW, de afvaardiging FNV-CNV.

De stuurgroep draagt verantwoordelijkheid voor het veiligheidsbeleid met betrekking tot het tegengaan van criminaliteit tegen het bedrijfsleven.

De stuurgroep vult de verantwoordelijkheid in door jaarlijks een actieplan goed te keuren waarin alle relevante partijen zijn betrokken. In dit plan worden meetbare doelen geformuleerd voor elk van de betrokken partijen, waaronder de veiligheidsmanager. De optelsom van de activiteiten en resultaten van alle partners zorgt ervoor dat de door de stuurgroep beoogde einddoelen, genoemd in het actieprogramma, worden bereikt. De stuurgroep stelt de begroting vast.

De stuurgroep beoordeelt de uitvoering van de afspraken uit het actieplan, het financiële beheer en het functioneren van de veiligheidsmanager.

De stuurgroep komt vier maal per jaar bijeen en vergadert onder voorzitterschap van de wethouder Economische Zaken van Amsterdam.

De wethouder Economische Zaken van de gemeente Amsterdam treedt naar buiten namens de stuurgroep.

### **5.2 Werkgroepen**

Er zijn twee werkgroepen, de werkgroep Amsterdam en de Werkgroep Amstelland. Deze worden gevormd door vertegenwoordigers uit de organisaties van de deelnemende partijen aan dit convenant. Zij kunnen anderen uitnodigen om deel te nemen aan de samenwerking.

De leden van de werkgroep zijn verantwoordelijk voor het opstellen van het actieprogramma. Zij dragen relevante beleidsinformatie aan en zij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de afspraken die in de stuurgroep met hun organisatie zijn gemaakt.

De werkgroepen komt tenminste vier maal per jaar bijeen en vergaderen onder voorzitterschap van de veiligheidsmanager.

### **5.3 Veiligheidsmanager**

Voor de periode van dit convenant is een veiligheidsmanager aangesteld. Deze veiligheidsmanager is van en voor alle partijen. Deze functionaris adviseert de stuurgroep over de inrichting en effectiviteit van het PCA en over het beleid en het actieplan. Hij draagt zorg voor het opstellen van het actieplan van de werkgroepen, bevordert de samenwerking en de uitvoering van het actieprogramma. Hij rapporteert aan de stuurgroep over de uitvoering van het actieprogramma en het realiseren van de beoogde resultaten. Hij legt verantwoording af aan de stuurgroep over zijn eigen inzet en eigen resultaten.

### **5.4 Agendacommissie**

De voorzitter van de stuurgroep vormt samen met de veiligheidsmanager en de werkgroepleden van de KvK en de gemeente Amsterdam, afdeling Economische Zaken, de agendacommissie van de stuurgroep.

## 6 Werkwijze en beheer PCA

### 6.1 Beleidscyclus actieprogramma

<b>Fase</b>	<b>voorbereiding</b>	<b>goedkeuring</b>	<b>gereed</b>
Vaststelling doelen Actieplan & begroting	werkgroep	stuurgroep	Oktober t-1
Vaststelling bijdrage individuele partijen	werkgroep	stuurgroep	December t-1
Monitoring	veiligheidsmanager	stuurgroep	Maart, juni, oktober, december
Evaluatie	veiligheidsmanager	stuurgroep	Maart t+1

### 6.2 Beleidsvorming

Basis voor het actieprogramma zijn de evaluatie en beleidseffecten van het gevoerde beleid en lokale, regionale en landelijke ontwikkelingen. In het te voeren beleid wordt expliciet verwoord welke inspanningen geleverd worden ten behoeve van winkels en welke ten behoeve van bedrijven.

### 6.3 Budget en beheer

Het budget van het PCA is ten behoeve van personele kosten van de veiligheidsmanager en secretariaat en voor materiële uitgaven zoals kantoorbenodigdheden veiligheidsmanager, ontwerp en beheer van een site, een werkconferentie etc. Uitgaven kunnen ook zijn ten behoeve van de ontwikkeling van veiligheidsinstrumenten of projecten bijvoorbeeld een pilot.

Voor deze convenantperiode is de bijdrage per jaar:

Gemeente Amsterdam ( <i>inwoners 743.079</i> )	Financiering personele contracten werkbudget	205.000 20.000
Gemeenten Amstelland o.g.v. inwoneraantal 2007 ( <i>inwoners 166.975</i> ) Aalsmeer 15 %, Amstelveen 47 % Diemen 14 %, Ouderkerk 8 % Uithoorn 16 %	Financiering personele contracten werkbudget	20.000 10.000
KvK	werkbudget Huisvesting & automatisering	20.000 8.000

De gemeente Amsterdam sluit namens het PCA contracten af met organisaties die personeel voor het PCA leveren (veiligheidsmanager en secretariaat). De KvK voorziet in huisvesting en automatisering. De administratie van het budget van het PCA ligt bij de KvK. Eventuele contracten, zoals hosting van een site, worden op naam van de KvK afgesloten. De veiligheidsmanager legt een begroting voor aan de stuurgroep en is bevoegd tot uitputting van het budget conform de begroting.

De bijdrage gaat in per 1 juli 2007. Indien er bij afloop van dit convenant budget resteert dan wordt dit naar rato van de financiële inbreng verdeeld onder alle betalende partijen.

## **6.4 Overige bepalingen**

### **Looptijd**

Dit convenant treedt in werking op 26 november 2007 en eindigt op 31 december 2010.

### **Wijzigingen**

Indien er zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat een wijziging van dit convenant noodzakelijk is, zullen partijen hiertoe zo spoedig mogelijk in overleg treden. Een voorstel tot wijziging wordt schriftelijk gedaan aan de stuurgroep. Partijen kunnen alleen schriftelijk met het voorstel instemmen. De wijzigingen worden van kracht wanneer alle partijen hun instemming hebben betuigd.

### **Toetreding**

Voor partijen die nu nog niet deelnemen aan dit Convenant, en die voor het bereiken van de doelen van dit Convenant relevant zijn, bestaat de mogelijkheid gedurende de looptijd van het convenant als partij toe te treden. De stuurgroep beslist op een dergelijk verzoek. Een toetredende partij dient de verplichtingen die voor haar uit het convenant voortvloeien te aanvaarden en in samenspraak met partijen in het Convenant een eigen actieplan op te stellen.

### **Uittreding**

Ieder van de partijen is bevoegd voortijdig uit het convenant te treden. Uittreding met inachtneming van een termijn van drie maanden wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan partijen. Indien een partij uit het convenant treedt blijft het convenant onverkort van kracht.

### **Slotbepalingen**

Met dit convenant worden geen afdwingbare rechten en verplichtingen voor partijen in het leven geroepen. Partijen committeren zich, om met behoud van de eigen verantwoordelijkheid, zich maximaal in te spannen voor het realiseren van de doelstelling van dit convenant.

## **ONDERTEKENING**

Het college van de gemeente Amsterdam,  
De burgemeester, de heer mr. M.J. Cohen  
De wethouder economische zaken, de heer mr. dr. L.F. Asscher

De colleges van de gemeenten  
Aalsmeer, Amstelveen, Diemen, Ouder-Amstel, Uithoorn,  
vertegenwoordigend door de burgemeester van de gemeente Diemen,  
De burgemeester van Diemen, mevrouw drs. A.E. Koopmanschap

De regiopolitie Amsterdam Amstelland,  
De hoofdcommissaris, de heer drs. B.J.A.M. Welten

Het arrondissementsparket te Amsterdam,  
De hoofdofficier van justitie, de heer mr. L.A.J.M. de Wit

De Kamer van Koophandel te Amsterdam,  
De voorzitter van de Kamer van Koophandel Amsterdam, de heer drs. J. Post

Het Midden en Klein Bedrijf, afdeling Amsterdam,  
De voorzitter, de heer M. van der Horst

Het Verbond van Nederlandse Ondernemingen en het Nederlands Christelijk Werkgeversverbond,  
regio Amsterdam,  
De voorzitter, de heer M.U. Coronel

Ondernemingsvereniging Regio Amsterdam,  
De voorzitter, de heer mr. J.J. Heusdens

Koninklijk Horeca Nederland, afdeling Amsterdam,  
De voorzitter, de heer P. Hermanides

Werknemersfractie in het Algemeen Bestuur Kamer van Koophandel Amsterdam  
De heer R.E. van Kesteren, lid Dagelijks Bestuur Kamer van Koophandel Amsterdam

Het Midden en Klein Bedrijf, afdeling Amstelland,  
De voorzitter, de heer C. Stevens

Vereniging Bedrijven Amsterdam Noord,  
De voorzitter, de heer F. Schulp

Verenigd Bedrijfsleven Amsterdamse Zuidoostlob,  
De voorzitter, de heer O.C. Willemse

Hoofdbedrijfschap Detailhandel,  
De voorzitter, de heer G.J.L.M. Vermeer

Vereniging Amsterdam City,  
De voorzitter, de heer A.J.M. Bakker

Vereniging Amstelveense Detailhandelsorganisaties,  
De voorzitter, de heer J.P.M. Raadschelders

Ondernemersvereniging Amstelveen,  
De voorzitter, de heer mr A.C.J. Böggemann

# **TOELICHTING CONVENANT**

## **a. Toelichting PCA**

- *Functie PCA*
- *Convenant*
- *Taakvelden PCA*

## **b. Toelichting organen**

- *Stuurgroep*
- *Werkgroepen*
- *Veiligheidsmanager*

## **c. Toelichting actieprogramma**

## **d. Toelichting financiering**

## **A TOELICHTING PCA**

### **Functie PCA**

Een platform waarvan de leden gemeenschappelijke ambities formuleren en realiseren in het tegengaan van de criminaliteit tegen het bedrijfsleven en het bevorderen van een veilig ondernemingsklimaat. Er wordt *programmamanagement* gevoerd. Er is bestuurlijke verantwoordelijkheid, regie, afstemming, overleg, individuele resultaatafspraken, gezamenlijk, gecoördineerd optreden naar buiten en er wordt verantwoording afgelegd aan elkaar over de afgesproken inzet.

De aanpak van criminaliteit is een gedeelde verantwoordelijkheid van de bij het Convenant betrokken partijen. De verantwoordelijkheid van de overheid richt zich bijvoorbeeld een goed aangiftesysteem en een veilige publieke ruimte. De verantwoordelijkheid van bedrijfsleven en brancheorganisatie richt zich bijvoorbeeld op preventie, het opleiden van personeel en het informeren van de individuele bedrijven.

Samenwerking ontstaat niet vanzelf maar dient te worden georganiseerd in de vorm van gezamenlijke programma's. Programmasturing werkt horizontaal zonder dat er sprake is van hiërarchie tussen de partijen. De gezamenlijke doelen en ieders individuele bijdrage daaraan wordt vastgelegd. Elke partij behoudt zijn eigen verantwoordelijkheid, waarbij de stuurgroep eindverantwoordelijk is en de regie voert.

### **Convenant**

Het PCA Amsterdam – Amstelland wordt, conform het al genomen besluit van de stuurgroep op 21 februari 2007 voortgezet tot en met 31 december 2010. De Amstelland gemeenten sluiten hier in principe voor deze periode op aan en evalueren regelmatig.

Dit convenant gaat in op de datum van ondertekening van dit convenant.

### **Taakvelden PCA**

- Brengt de partijen bijeen en is een makelaar tussen partijen die belang hebben bij het bereiken van doelstellingen.
- Zorgt voor overeenstemming, maakt keuzes en handelt naar gezamenlijk belang.
- Bevordert de samenhang tussen de inspanningen van overheid en het bedrijfsleven ter verhoging van doelmatigheid en effectiviteit.
- De uitvoering is gericht op veiligheid en uitstraling van een ondernemersgebied.
- De werkgroepen ontplooiën activiteiten ter bevordering van preventie door middel van projecten, advisering, voorlichting en procesmatige ondersteuning.
- In het platform komt de landelijke en regionale informatie samen. De leden van de werkgroep communiceren dit naar relevantie aan de belanghebbenden.
- De werkgroepen inventariseren het gebied en 'monitoren' de ontwikkelingen aangaande de veiligheidsprojecten en processen. Zij houden daarbij voeling met de landelijke ontwikkelingen.

## B TOELICHTING ORGANEN

### **Stuurgroep**

Vergaderkalender

januari	- Evaluatie actieplan vorig jaar - Voortgang huidige actieplan - Ontwikkeling & innovatie
mei	- Voortgang huidige actieplan - Uitkomst recente scorekaart - Ontwikkeling & innovatie
september	- Voortgang huidige actieplan - Doelen actieplan volgend jaar - Ontwikkeling & innovatie
november	- Voortgang huidige actieplan - Vaststellen activiteiten/resultaten partijen - Ontwikkeling & innovatie

### **Werkgroepen**

Vergaderkalender

januari	- Evaluatie actieplan vorig jaar - Voortgang huidige actieplan - Ontwikkeling & innovatie
mei	- Voortgang huidige actieplan - Uitkomst recente scorekaart - Ontwikkeling & innovatie
september	- Voortgang huidige actieplan - Doelen actieplan volgend jaar - Ontwikkeling & innovatie
november	- Voortgang huidige actieplan - Vaststellen activiteiten/resultaten partijen - Ontwikkeling & innovatie

## **Veiligheidsmanager**

Een afzonderlijke functiebeschrijving wordt nog opgemaakt. Daarin worden taakgebieden, vereiste competenties en resultaten beschreven.

In het jaarplan zijn persoonlijke resultaten en inspanningen van de veiligheidsmanager expliciet zichtbaar.

De veiligheidsmanager is van en voor alle partijen. Hij dient zijn objectiviteit en onafhankelijkheid te bewaken.

### **Resultaatverantwoordelijkheid:**

- Advies aan de stuurgroep met betrekking tot de inrichting en effectiviteit PCA-organisatie;
- Advies aan de stuurgroep met betrekking tot het veiligheidsbeleid en activiteiten;
- Beleidsplanning met de werkgroepen
- Rapporteert aan de stuurgroep over voortgang en resultaten van het actieplan en over de effectiviteit van de samenwerking
- Signaleren van ontwikkelingen en initiëren van activiteiten
- Centrale taken zoals:
  - (coördinatie) woordvoering PCA, voor zover het betreft zaken die niet vallen onder de bestuurlijke woordvoering namens de Stuurgroep PCA door de voorzitter van de Stuurgroep PCA
  - communicatie PCA
  - beheer site
  - PCA logistiek, financieel beheer en administratie
  - Aansturing secretariaat

### **Procesverantwoordelijk:**

- Een 'werkende keten': naar zelfstandige en goed samenwerkende partijen
- Verbinder, aanjager van partijen in de publiek-private samenwerking
- Coördineert realisatie beleidsvorming en uitvoering

## **C. TOELICHTING ACTIEPROGRAMMA**

### Twee besluitmomenten

Het actieprogramma bestaat uit twee delen:

- 1) Afgesproken doelen om criminaliteit tegen het bedrijfsleven tegen te gaan en op die manier een veilig ondernemingsklimaat te creëren;
- 2) De activiteiten die elke partij verricht en resultaten die iedere partij zal boeken om deze doelen te realiseren.

De doelen worden geformuleerd door de werkgroepen en voorgesteld aan de stuurgroep. Na goedkeuring worden concrete activiteiten en subdoelen voor elke partij benoemd. Deze worden ook bekrachtigd door de stuurgroep. Voor de projecten dient steeds een projecteigenaar te worden aangezocht. De veiligheidsmanager biedt procesmatige ondersteuning. Indien uitdrukkelijk overeengekomen dan is hij verantwoordelijk voor in het bijzonder genoemde activiteiten en resultaten om de afgesproken doelen te behalen.(projectleider).

Het actieprogramma wordt samengesteld op basis van de behoefte van alle gebieden (per gemeente bekeken). Op basis van prioriteit per gemeente worden projecten opgenomen in het jaarwerkplan.

- De projecten staan in een realistisch haalbaar kader.
- Op basis van prioriteit SMART geformuleerd.
- De (deel)taken worden, voor zover mogelijk, uitgezet bij de deelnemende partijen die dat kunnen dragen als reguliere taak.

### Ontwerp

De werkgroep Amsterdam stelt het deel op voor het geografische gebied van de gemeente Amsterdam. De werkgroep Amstelland stelt het deel op voor het geografische gebied van elke gemeente in Amstelland. Geografische overlapping is overigens mogelijk.

De veiligheidsmanager draagt zorg voor de tot standkoming van een goedgekeurd jaarplan.

Een actieprogramma beslaat de periode van een kalenderjaar maar kan tussentijds worden bijgesteld door de stuurgroep indien daartoe aanleiding bestaat.

### Accenten

De inspanningen ten behoeve van bedrijven en die ten behoeve van winkels worden onderscheidend beschreven.

### Monitoring

De stuurgroep krijgt vooraf de planning van beoogde resultaten en activiteiten van de partners. Aan de hand hiervan wordt de voortgang gerapporteerd. Voorbeeld:

#### **Voortgangsverslag: 1<sup>e</sup> kwartaal**

<b>Actie/ resultaat</b>	<b>Welke partner</b>	<b>Datum gereed</b>	<b>Status: Groen (geen zorg) oranje (attentie) rood (niet gehaald)</b>	<b>Opmerking</b>
Scorekaart evaluatie	VM	1 <sup>e</sup> kwartaal	gereed	

De veiligheidsmanager rapporteert vanuit een onafhankelijke en objectieve positie aan de stuurgroep over de uitvoering van het actieprogramma en over de samenwerking.

### Evaluatie

De werkgroepen evalueren de uitvoering en effecten van het actieprogramma. Vergezeld van het advies van de veiligheidsmanager wordt dit aan de stuurgroep overlegd.

## **D TOELICHTING FINANCIERING**

De financiering van het PCA vindt voor wat betreft de activiteiten van de afzonderlijke partners voor een groot deel met gesloten beurzen plaats, doordat veiligheid door alle partijen als reguliere taak wordt opgepakt. De afzonderlijke projecten van het PCA hebben zoveel mogelijk één van de deelnemende partijen als projecteigenaar.

De bijdrage bestaat uit de navolgende onderdelen:

### Tijd:

De regionale samenwerking vereist van alle partijen een bepaalde ureninzet. De vaste uren zijn voor de deelname aan het werkgroepoverleg, activiteiten in verband met deelname en het inlezen en beoordelen van documentatie.

De partijen zijn zelf verantwoordelijk voor de projecten waarvoor ook een bepaalde inzet op het gebied van projectleiderschap en regie op veiligheidsbeleid wordt verwacht. Deze flexibele ureninzet is afhankelijk van het aantal projecten.

### Financiering personele contracten en werkbudget

De gemeente Amsterdam en de gemeenten in Amstelland dragen de financiering van de personeelskosten Veiligheidsmanager en het secretariaat. De gemeente Amsterdam, de gemeenten in Amstelland en de KvK dragen de financiering van het werkbudget van het PCA.

### Betaling financiële bijdrage

Per 1 januari worden de jaarlijkse bijdragen voor het werkbudget van het PCA gestort op de rekening van de Kamer van Koophandel te Amsterdam ten name van PCA.

De bijdrage 2007 gaat met terugwerkende kracht in tot 1 juli 2007. (50% van het jaarbedrag)

De veiligheidsmanager is namelijk begonnen op 1 juli 2007.

### Andere bijdrage

De KvK stelt een werkplek ter beschikking. In overleg zal met gesloten beurzen gebruik worden gemaakt van de faciliteiten van de afzonderlijke partners zoals beschikbaar stellen vergaderruimte etc. Deze werkplek kost E 8.000,-

**Slot/ph/26.11.2007**